

RESOLUCIÓN de 5 de junio de 2017 del Campus de Excelencia Internacional Agroalimentario (ceiA3), por la que se convocan Ayudas a la Movilidad Internacional para PDI y PAS con fines formativos durante el curso 2017/2018, hacia países de América Latina, en el marco del Programa Erasmus+ de la Comisión Europea. (Proyecto KA107)

El Coordinador General del Campus de Excelencia Internacional Agroalimentario (ceiA3), en virtud de las competencias que le atribuyen los Estatutos del Consorcio, y previo informe de la Comisión Consultiva de Internacionalización, resuelve publicar la presente convocatoria de ayudas a la movilidad internacional de Personal Docente e Investigador (PDI) y de Personal de Administración y Servicios (PAS) pertenecientes a alguna de las universidades que componen el Campus (Universidad de Almería, Universidad de Cádiz, Universidad de Córdoba, Universidad de Huelva y Universidad de Jaén), con fines de formación durante el curso académico 2017/2018.

Este programa se desarrolla gracias a la aprobación por parte de la Comisión Europea de las actividades de organización de la movilidad y de la distribución de la ayuda financiera correspondiente por el Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE) dentro del Programa Erasmus+, aprobado por el Parlamento Europeo para el marco presupuestario 2014-2020, que entró en vigor el 1 de enero de 2014. El nuevo programa Erasmus+ se enmarca en las estrategias Europa 2020, Educación y Formación 2020 y Rethinking Education y engloba todas las iniciativas de educación, formación, juventud y deporte.

Dada las limitaciones temporales existentes para la ejecución y justificación de este proyecto, la presente convocatoria se tramitará de acuerdo con el procedimiento de urgencia, de acuerdo con el art. 33 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

1. OBJETO DE LAS AYUDAS

- 1.1. El objeto de la presente convocatoria será la concesión de 12 ayudas económicas a Personal Docente e Investigador (PDI) y Personal de Administración y Servicios (PAS) pertenecientes a alguna de las cinco universidades del Campus, para la realización de estancias con fines de formación una duración mínima de 5 días cada una, previo acuerdo entre la universidad de origen y la universidad de destino, a desarrollar durante el curso académico 2017/2018. El periodo debe incluir un plan de trabajo que incluya una serie de acciones formativas, asistencia a seminarios, workshops, o similar.
- 1.2. El número de plazas concedidas podrá incrementarse si se recibiera financiación adicional durante el desarrollo del proyecto, y siempre que las necesidades del proyecto lo justifiquen.

2. CONDICIONES GENERALES DE LA CONVOCATORIA

- 2.1. La relación de países de destinos disponibles, así como las universidades de destino elegibles dentro de cada país, se relacionan en el Anexo I de la presente convocatoria.
- 2.2. Las movidades tendrán una duración mínima de cinco días y deberán desarrollarse en el período comprendido entre el 28 de agosto de 2017 y el 23 de diciembre de 2017
- 2.3. Los beneficiarios recibirán:
 - 2.3.1. Una ayuda económica por parte de la Comisión Europea para sufragar los costes de manutención durante el período de movilidad que asciende a 160€/día de movilidad. Adicionalmente se podrá subvencionar con la misma cantidad el día anterior y posterior a la estancia por motivos de viaje, en caso de que las condiciones presupuestarias lo permitan.

Código Seguro de Verificación	UVVW3PZ5IIQ2GU2G27IYUFBV5I	Fecha y Hora	11/06/2017 17:53:38
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, 19 de diciembre, de firma electrónica		
Firmado por	ENRIQUE QUESADA MORAGA		
Url de verificación	https://sede.uco.es/verifirma/	Página	1/9



2.3.2. Un importe en concepto de bolsa de viaje. La cantidad será única y viene establecida por el SEPIE según el Calculador de distancias oficial:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

El importe asignado para la ayuda correspondiente a la bolsa de viaje para todos los países de la presente convocatoria asciende a un total de **1.100€**

2.4. El período mínimo por el que se conceden las ayudas económicas será **igual a cinco días. A efectos de cálculo de la duración de la movilidad, no se tendrán en cuenta los días de viaje.** La fecha inicial de la movilidad será el primer día en que el beneficiario esté presente en la universidad de destino. El último día de la movilidad será el último día en el que el beneficiario esté presente en la universidad de destino. Estas fechas se indicarán en el correspondiente certificado de estancia.

2.5. En ningún caso el beneficiario viajará a la Universidad de Destino sin el **Acuerdo de Movilidad**, en el que se establece el plan de actividades de formación a realizar, y previa firma del interesado, el tutor en la universidad de destino, y el responsable en la Universidad de Origen.

3. REQUISITOS GENERALES DE LOS SOLICITANTES

a) Ser ciudadano o ciudadana de un Estado miembro de la Comunidad Europea o de cualquier otro Estado que participe en las acciones correspondientes al Programa ERASMUS + o bien, personas oficialmente reconocidas por España como residentes, refugiados o apátridas, siempre que su permiso de residencia tenga validez temporal durante todo el período de movilidad.

b) Pertener a la plantilla fija o temporal del Personal Docente e Investigador (PDI) o del Personal de Administración y Servicios (PAS) de alguna de las universidades del ceiA3; en el caso del PDI, deberá impartir docencia en alguna de las titulaciones adscritas al Campus.

➤ Titulaciones de Grado: <http://www.ceia3.es/es/formacion/grados>

➤ Titulaciones de Máster: <http://www.ceia3.es/es/formacion/masteres>

En el caso de personal temporal, será requisito para la percepción de la ayuda, que la vinculación con la Universidad se mantenga hasta la completa finalización de la movilidad.

c) No haber renunciado en la convocatoria del curso 2016-2017 a una plaza de movilidad con fines formativos Erasmus+ una vez adjudicada.

4. FORMALIZACIÓN DE SOLICITUDES

4.1. El **plazo de presentación de solicitudes** comenzará el día posterior a la publicación de la presente convocatoria en la página web del ceiA3 y permanecerá abierto hasta el **26 de junio de 2017**.

4.2. **Forma de presentación de solicitudes:** deberá completarse el formulario electrónico disponible en la web de la convocatoria, que permitirá elegir hasta un máximo de tres destinos por orden de prioridad. Esta aplicación generará un pdf de solicitud, que deberá imprimirse y firmarse para su posterior presentación en formato físico junto al resto de documentación acreditativa.

La cumplimentación online del formulario **no supone** la presentación formal de la solicitud, por lo que la admisión al proceso de selección no se hará formal hasta que presente este documento, junto al resto de documentación requerida, mediante alguno de los medios descritos en el siguiente párrafo.

Código Seguro de Verificación	UVVW3PZ5IIQ2GU2G27IYUFBV5I	Fecha y Hora	11/06/2017 17:53:38
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, 19 de diciembre, de firma electrónica		
Firmado por	ENRIQUE QUESADA MORAGA		
Url de verificación	https://sede.uco.es/verifirma/	Página	2/9



4.3. **Lugar de presentación de solicitudes:** el formulario de solicitud, junto al resto de documentación acreditativa, deberá presentarse en el Registro General de la universidad de origen, o través de cualquier otro medio establecido en el art.16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Las solicitudes deberán ser remitidas al Vicerrectorado, Servicio u Oficina de Relaciones Internacionales de la universidad correspondiente. La dirección de los distintos Registros Generales de las universidades que componen el ceiA3 se encuentra en el **Anexo II** de la presente convocatoria.

5. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

5.1. El solicitante deberá aportar la siguiente documentación:

- a) **Impreso de solicitud** generado por la aplicación online habilitada a tal efecto en la web de la convocatoria.
- b) **Fotocopia del DNI/NIE** en vigor del solicitante.
- c) **Carta/s de aceptación** firmada por el responsable del departamento en la Universidad de destino, con indicación de las fechas inicialmente previstas. Deberá entregarse una carta de aceptación por universidad de destino solicitada en el formulario de solicitud. Puede tener más información sobre los departamentos y universidades de destino escribiendo a los contactos Erasmus+ en las universidades de destino elegibles, consultando en la web <http://www.ceia3.es/es/internacional/erasmus>

6. CRITERIOS DE SELECCIÓN.

6.1. Los criterios de baremación serán los siguientes:

- a) **No haber disfrutado de una beca de movilidad Erasmus+** con fines de formación durante los tres últimos cursos académicos(2014/15, 2015/16, 2016/17). **Hasta 10 puntos.** En la puntuación en este apartado se restarán **2,5p** por cada movilidad disfrutada durante este periodo.
- b) Haber acogido a personal de una universidad extranjera a través de este tipo de movilidad (Erasmus+ STT - Staff Training Mobility) durante los últimos 5 cursos académicos (2012/2013 - 2016/2017). **Hasta 10 puntos.** (2 puntos por profesor visitante).

Para sumar la puntuación de este apartado, se deberá presentar copia del modelo oficial del Acuerdo de Movilidad del personal visitante.

- c) Haber participado como tutor de acogida de beneficiarios de otros programas impulsados por el ceiA3 durante los últimos 5 cursos académicos (2012/2013 - 2016/2017). **Hasta 5 puntos.(1 punto por beneficiario).**
- d) Conocimiento de idiomas extranjeros con nivel igual o superior a B1. **Hasta 2 puntos.** A efectos de validación de acreditación del idioma, solo se considerarán automáticamente válidos los títulos expedidos por organismos descritos en el **Anexo III**

B1: 0,5 puntos B2:1 punto C1: 1,5 puntos C2: 2 puntos

La Comisión de Selección queda facultada para validar los certificados de idiomas no reconocidos en dicho anexo.

Código Seguro de Verificación	UVVW3PZ5IIQ2GU2G27IYUFBV5I	Fecha y Hora	11/06/2017 17:53:38
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, 19 de diciembre, de firma electrónica		
Firmado por	ENRIQUE QUESADA MORAGA		
Url de verificación	https://sede.uco.es/verifirma/	Página	3/9



- 6.2. Los empates en la puntuación se resolverán dando prioridad a los criterios anteriores según el orden en el que se listan. En caso de existir empate en todos los apartados, se priorizará la antigüedad en la universidad. Si persistiese el empate, se resolverá la prioridad por sorteo.
- 6.3. La Comisión de Selección queda facultada para establecer criterios específicos dentro de aquellos criterios generales, y resolver cualquier situación no contemplada en estas bases cuando proceda.

7. PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN Y ADJUDICACIÓN DE PLAZAS

- 7.1. Se constituirá una Comisión Técnica cuya función será evaluar si los candidatos reúnen los requisitos exigidos para participar en el proceso de selección. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, se procederá a la revisión de la documentación aportada por los solicitantes y posterior publicación del listado provisional de admitidos y excluidos, con indicación, en su caso, del motivo de exclusión. La publicación de dicho listado se efectuará en la web de la convocatoria, alojada en la página web del ceiA3 sirviendo esta de notificación oficial a los interesados. Los solicitantes dispondrán de un plazo de cinco días hábiles contados a partir del día siguiente al de publicación del listado, para presentar alegaciones y, en su caso, subsanar las deficiencias detectadas.
- 7.2. Finalizado este plazo, se hará público el listado definitivo de solicitantes admitidos y excluidos, junto a la resolución provisional de beneficiarios en función de las puntuaciones obtenidas tras aplicar el baremo descrito en el punto 6. Se abrirá un plazo de cinco días hábiles para la presentación de alegaciones y/o reclamaciones sobre la puntuación provisional.
- 7.3. Finalizado este plazo y tras estimar o desestimar dichas reclamaciones, modificando las puntuaciones provisionales en los casos que proceda, se elevará la propuesta al Coordinador General que resolverá definitivamente el listado de beneficiarios.
- 7.4. La Comisión de Selección podrá redistribuir el número de plazas correspondientes a cada país o universidad de destino, previa autorización del SEPIE, en su caso, en función de las solicitudes presentadas y/o de las posibles renunciadas, de forma que queden cubiertas el mayor número de plazas posibles.
- 7.5. Se establecerá una bolsa de suplentes, ordenados por puntuación obtenida, aplicando los criterios de desempate establecidos, para cubrir las posibles vacantes que se puedan producir. El ceiA3 contactará con los suplentes a través del correo electrónico indicado en su solicitud, informando de los países de destino vacantes. La persona contactada dispondrá de **cinco días hábiles** para obtener una carta de aceptación por parte de la universidad de destino con el fin de aceptar la movilidad asignada.

8. COMPROMISOS DERIVADOS DE LA ACEPTACIÓN DE LA BECA

- 8.1. **Aceptación:** Para formalizar la aceptación de la beca, el participante deberá cumplimentar un formulario de **Aceptación/Renuncia** de la ayuda, presentándolo en el Área de Internacionalización ceiA3 de la universidad en la que hubiera presentado su solicitud, en un plazo máximo de 5 días hábiles a contar a partir del día posterior de la publicación de la resolución definitiva. La renuncia posterior a este plazo, o la no presentación de dicho documento, que se entenderá como renuncia tácita a la plaza adjudicada, podrá suponer una penalización para futuras participaciones en convocatorias del ceiA3, salvo aquellos casos que se vean justificados por razones de fuerza mayor.
- 8.2. Firmar y cumplir las cláusulas del **Convenio de Subvención** entre el participante y el ceiA3 así como las posibles enmiendas que se produzcan con posterioridad, en los plazos y forma que se le indique y previamente a su incorporación en la universidad de destino.
- 8.3. Suscribir el correspondiente **Acuerdo de Movilidad** antes de la salida del participante.

Código Seguro de Verificación	UVVW3PZ5IIQ2GU2G27IYUFBV5I	Fecha y Hora	11/06/2017 17:53:38
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, 19 de diciembre, de firma electrónica		
Firmado por	ENRIQUE QUESADA MORAGA		
Url de verificación	https://sede.uco.es/verifirma/	Página	4/9



- 8.4. Procurar la cobertura de un seguro médico a efectos de enfermedad, accidentes y repatriación que cubra todo el periodo de estancia. Antes de su partida deberá acreditar este aspecto en el Área de Internacional ceiA3 que le corresponda.
- 8.5. Entregar el Certificado Final de Estancia según modelo disponible en la web, debidamente firmado y sellado por la universidad de destino, en la oficina ceiA3 su universidad de origen en un plazo de diez días hábiles desde que finalice el periodo de estancia.
- 8.6. Completar la EU Survey, sobre el desarrollo de su estancia en la universidad de destino, dentro de los 30 días siguientes a la recepción del requerimiento del SEPIE (Comisión Europea) a través del enlace que recibirán en su dirección de correo electrónico.
- 8.7. Cualquier otro compromiso que determinen los Organismos financiadores y que serían informados al beneficiario.

9. REQUISITOS PARA EL ABONO DE LAS CANTIDADES

- 9.1. El pago de la ayuda concedida se realizará conforme a los siguientes plazos:
 - a) 70% de la ayuda individual y el importe íntegro de la bolsa de viaje previa presentación del Convenio de Subvención, Acuerdo de Movilidad firmado por todas las partes, junto a los billetes de transporte, en el plazo máximo de 30 días naturales.
 - b) El saldo restante de la ayuda se transferirá una vez presentado el Certificado de Estancia y tras cumplimentar la EU SURVEY, en el plazo máximo de 30 días naturales.

10. COMUNICACIÓN

Todas las comunicaciones por parte de los solicitantes deberán realizarse al Área de Internacional ceiA3 de su universidad de origen a través de las direcciones:

- Universidad de Almería (UAL): María del Mar Sánchez - cein@ual.es
- Universidad de Cádiz (UCA): Patricia Jordán - internacional.ceia3@uca.es
- Universidad de Córdoba (UCO): Daniel Vera - internacional-ceia3@uco.es
- Universidad de Huelva (UHU): Raquel Pérez - drinter05@sc.uhu.es
- Universidad de Jaén (UJA): Daniela Paván - internacional.ujaen@ceia3.es

11. MODIFICACIÓN DE RESOLUCIÓN.

La modificación de las bases y condiciones de concesión se realizarán por el Coordinador General del ceiA3 en virtud de la delegación de competencia del Consejo Rector del ceiA3 a este respecto. El procedimiento se iniciará de oficio por acuerdo del órgano que la otorgó o a petición del beneficiario. En ningún caso podrá variarse el destino o finalidad de la ayuda, alterar la actividad para los que se solicita la ayuda, ni elevar la cuantía obtenida que figura en la resolución de concesión. La variación tampoco podrá afectar a aquellos aspectos propuestos u ofertados por la persona beneficiaria que fueron razón de su concreto otorgamiento. En ningún caso podrá perjudicar derechos de terceras personas.

En Córdoba, a 5 de junio de 2017.

FDO: ENRIQUE QUESADA MORAGA
Coordinador General del ceiA3

Código Seguro de Verificación	UVVW3PZ5IIQ2GU2G27IYUFBV5I	Fecha y Hora	11/06/2017 17:53:38
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, 19 de diciembre, de firma electrónica		
Firmado por	ENRIQUE QUESADA MORAGA		
Url de verificación	https://sede.uco.es/verifirma/	Página	5/9



Convocatoria de Ayudas a la Movilidad Internacional para PDI y PAS con fines formativos durante el curso 2017/2018, hacia países de América Latina, en el marco del Programa Erasmus+ de la Comisión Europea.

(Proyecto KA107)

ANEXO I – Países de destino y universidades elegibles.

País	Nº plazas	Universidad/es destino elegible/s
Chile	2	<ul style="list-style-type: none"> ➤ UdeC - Universidad de Concepción ➤ UTALCA - Universidad de Talca ➤ INTA - Instituto de Nutrición y Tecnología de los Alimentos
Brasil	2	<ul style="list-style-type: none"> ➤ UFV - Universidade Federal de Viçosa ➤ UFVJM - Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri ➤ UENF - Universidade Estadual do Norte Fluminense
Argentina	2	<ul style="list-style-type: none"> ➤ UNICEN - Universidad Nacional del Centro de la Provincia de Buenos Aires ➤ UnDEC - Universidad Nacional de Chilecito
Ecuador	2	<ul style="list-style-type: none"> ➤ UCSG - Universidad Católica Santiago de Guayaquil
Uruguay	2	<ul style="list-style-type: none"> ➤ UDELAR - Universidad de la República
Perú	2	<ul style="list-style-type: none"> ➤ UNAP - Universidad Nacional de la Amazonia Peruana

Código Seguro de Verificación	UVVW3PZ5IIQ2GU2G27IYUFBV5I	Fecha y Hora	11/06/2017 17:53:38
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, 19 de diciembre, de firma electrónica		
Firmado por	ENRIQUE QUESADA MORAGA		
Url de verificación	https://sede.uco.es/verifirma/	Página	6/9



ANEXO II - Direcciones de los registros de las universidades ceiA3



UNIVERSIDAD DE ALMERÍA (UAL)
 REGISTRO GENERAL
 Servicio Central - ARATIES
 UNIVERSIDAD DE ALMERÍA
 Planta baja, Despacho 0.35.0
 Carrera de Sacramento, s/n
 La Cañada de San Urbano (Almería)
 04120 Almería (España)



UNIVERSIDAD DE CÁDIZ (UCA)
 REGISTRO GENERAL
 Rectorado, Planta baja
 UNIVERSIDAD DE CÁDIZ
 Calle Ancha, 16
 11001 Cádiz (Spain)



UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA (UCO)
 REGISTRO GENERAL
 Rectorado de la Universidad de Córdoba
 Avda. Medina Azahara, 5
 14071 Córdoba (Spain)



UNIVERSIDAD DE HUELVA (UHU)
 REGISTRO GENERAL
 Secretaría General
 UNIVERSIDAD DE HUELVA
 Universidad de Huelva
 Calle Dr. Cantero Cuadrado, 6
 21071 Huelva (Spain)



UNIVERSIDAD DE JAÉN (UJA)
 REGISTRO GENERAL
 UNIVERSIDAD DE JAÉN
 Campus Las Lagunillas s/n
 Edificio B-1. Rectorado
 23071 Jaén (Spain)

Código Seguro de Verificación	UVVW3PZ5IIQ2GU2G27IYUFBV5I	Fecha y Hora	11/06/2017 17:53:38
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, 19 de diciembre, de firma electrónica		
Firmado por	ENRIQUE QUESADA MORAGA		
Url de verificación	https://sede.uco.es/verifirma/	Página	7/9



ANEXO III – Reconocimiento de nivel de idiomas.

TIPO CERTIFICADO IDIOMA: INGLÉS	B1	B2	C1	C2
ACLES	CertAclesB1	CertAclesB2	CertAclesC1	CertAclesC2
UNIVERSIDADES ANDALUZAS	B1	B2	C1	C2
EOI(R.D.1629/2006)	INTERMEDIO 2	AVANZADO2		
CAMBRIDGEESOL	Preliminar y English Test (PET)	First Certificate in English (FCE)	Certificate in Advanced English(CAE)	Certificate of English Proficiency (CEP)
IELTS	3.5-4.5	5.0-6.0	6.5-7	7.5+
TOEFL IBT	57-86	87-109	110-120	
TOEFLCBT	137		220	
TOEFLPBT	457		560	
TRINITY COLLEGEISE	ISEI	ISEII	ISEIII	ISEIV

TIPO CERTIFICADO IDIOMA: FRANCÉS	B1	B2	C1	C2
ACLES	CertAclesB1	CertAclesB2	CertAclesC1	CertAclesC2
UNIVERSIDADES ANDALUZAS	B1	B2	C1	C2
EOI(R.D.1629/2006)	INTERMEDIO2	AVANZADO2		
Centre International D'Études Pédagogiques	Diploma DELF B1 (Diplôme d'Études en Langue Française)	Diploma DELF B2 (Diplôme d'Études en Langue Française)	Diploma DALF C1 (Diplôme Approfondi de Langue Française)	Diploma DALF C2 (Diplôme Approfondi de Langue Française)
Alliance Française	CEFP2	DLF	DS	DHEF

Código Seguro de Verificación	UVVW3PZ5IIQ2GU2G27IYUFBV5I	Fecha y Hora	11/06/2017 17:53:38
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, 19 de diciembre, de firma electrónica		
Firmado por	ENRIQUE QUESADA MORAGA		
Url de verificación	https://sede.uco.es/verifirma/	Página	8/9



TIPOCERTIFICADO IDIOMA: ALEMÁN	B1	B2	C1	C2
ACLES	CertAclesB1	CertAclesB2	CertAclesC1	CertAclesC2
UNIVERSIDADES ANDALUZAS	B1	B2	C1	C2
EOI(R.D. 1629/2006)	INTERMEDIO2	AVANZADO2		
Goethe-Institut	<i>ZertifikatDeutsch h</i>	Goethe- ZertifikatB 2	Goethe- ZertifikatC 1	<i>Zentrale Oberstufenprü fung(ZOP)</i>

TIPOCERTIFICADO IDIOMA:ITALIANO	B1	B2	C1	C2
ACLES	CertAclesB1	CertAclesB2	CertAclesC1	CertAclesC2
UNIVERSIDADES ANDALUZAS	B1	B2	C1	C2
EOI (R.D. 1629/2006)	INTERMEDIO2	AVANZADO2		
Certificato di Conoscenza della Lingua Italiana (CELI)	CELI2	CELI3	CELI4	CELI5
Cerificato di Italiano come Lingua Straniera (CILS)	CILS UnoB1	CILS DueB2	CILS TreC1	CILS C2 Quattro
Progetto lingua italiana Dante Alighieri(PLIDA)	PLIDAB1	PLIDAB2	PLIDAC1	PLIDAC2

Código Seguro de Verificación	UVVW3PZ5IIQ2GU2G27IYUFBV5I	Fecha y Hora	11/06/2017 17:53:38
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, 19 de diciembre, de firma electrónica		
Firmado por	ENRIQUE QUESADA MORAGA		
Url de verificación	https://sede.uco.es/verifirma/	Página	9/9

